

ROMÂNIA

JUDEȚUL NEAMȚ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea funcțiilor publice, organigramei, statului de funcții și numărului de personal pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Examinând referatul de aprobare nr. 699 din 07.04.2026 prin care primarul comunei Ruginoasa propune aprobarea funcțiilor publice, organigramei, statului de funcții și numărului de personal pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț

Analizând raportul nr. 700 din 07.04.2026 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Având în vedere prevederile:

- Adresei Instituției Prefectului nr. 3757 din 31.03.2026 privind comunicarea numărului maxim de posturi corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale;
 - Art. XL, alin. (1), alin. (3), alin. (6), alin. (7) litera a) și b), alin. (8), alin. (12) și alin. (13) din O.U.G. nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
 - art. 129, alin. (2), lit. „a” și alin. (3), lit. „c”, art. 405, art. 407, art. 408, art. 409 și ale art. 518 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
 - Protocolului de colaborare nr. 203 din 10.10.2025 încheiat între comuna Ruginoasa și Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Sănătății și Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială;
- Luând act de avizul favorabil al comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 139, alin. (3), lit. g) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Primarul comunei Ruginoasa prin compartimentele din cadrul aparatului propriu de specialitate va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 4. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GHEORGHİȚĂ APETREI

Nr. 8

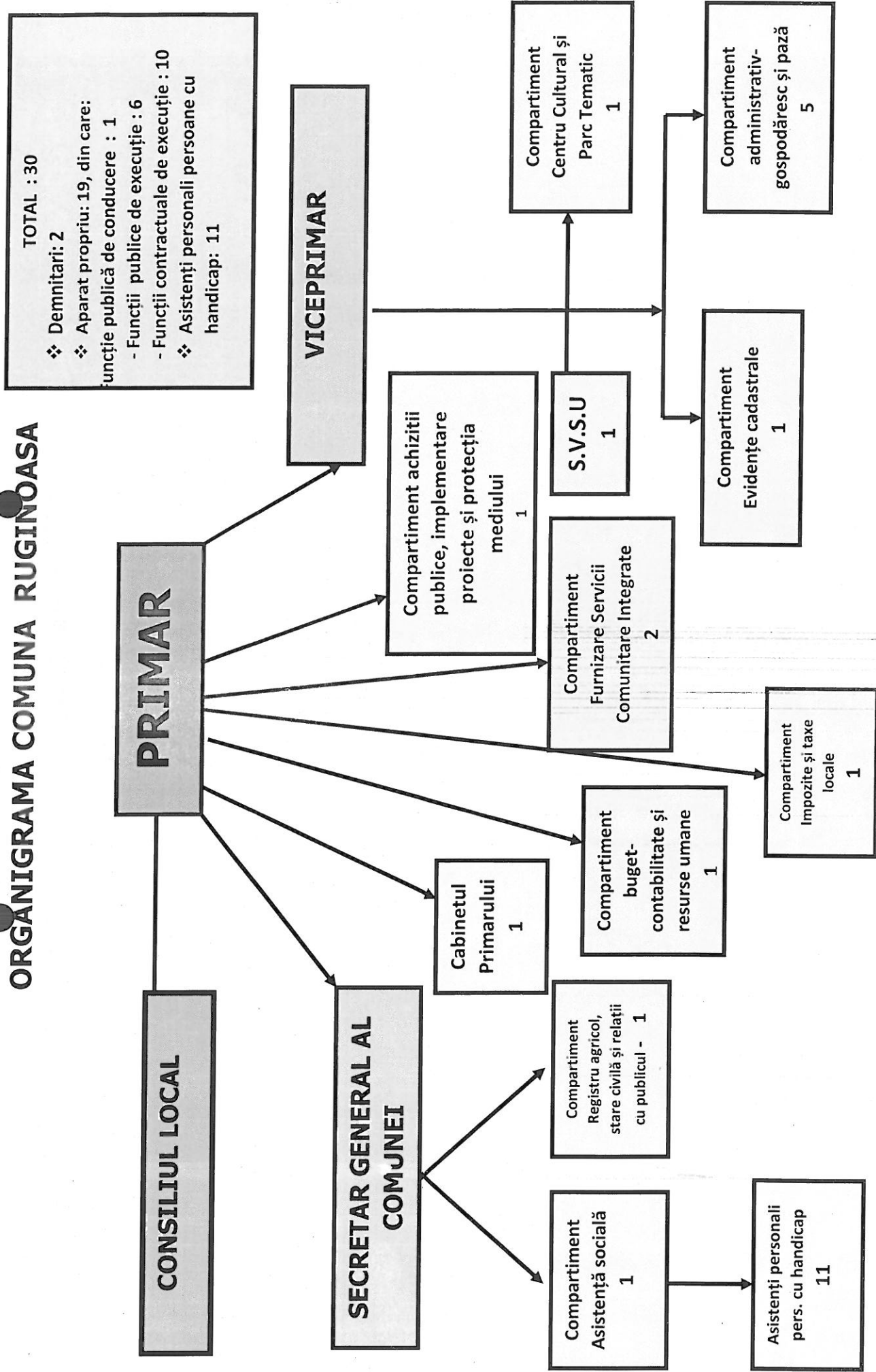
Din 17.04.2026

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL

DAN-STELIAN TANASĂ

ORGANIGRAMA COMUNA RUGINOASA



TOTAL : 30

- ❖ Demnitari: 2
- ❖ Aparat propriu: 19, din care:
 - Funcții publice de conducere : 1
 - Funcții publice de execuție : 6
 - Funcții contractuale de execuție : 10
- ❖ Asistenți personali persoane cu handicap: 11

Primarul Comunei Ruginoașă
MILUC GRIGORAȘ

STAT DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI RUGINOASA

Nr. crt.	Numele, prenumele/Vacant, temporar vacant, după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul Profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor
				Înalt funcționar public	De conducere	De execuție				De conducere	De execuție		
1.	Grigoraș Miluc	Demnitar	PRIMAR										
2.	Asaftei Costel	Demnitar	VICEPRIMAR										
3.	Tanasă Dan-Stelian	Secretarul general al comunei		Secretar general al comunei				S					
4.	Găburoi Stelian	Compartiment „Buget – Contabilitate și Resurse Umane”			Consilier		I	Superior	s				
5.	Mircea Elena	Compartiment „Registrul Agricol, Stare Civilă și Relații cu publicul”			Consilier		I	Superior	s				
6.	VACANT	Compartiment „Evidențe Agricole și Cadastrale”			Consilier		I	Asistent	S				
7.	Murărița Oana-Mădălina	Compartiment „Asistență Socială”			Consilier		I	Asistent	s				
8.	Chirilă Ionel	Compartiment „Impozite și Taxe Locale”			Referent		III	Superior	M				
9.	VACANT	Compartiment „Achiziții Publice, Implementare proiecte și Protecția mediului”			Consilier achiziții publice		I	Superior	S				
10.	Porumbiță Vlad-Ionuț	Serviciul Voluntar pentru									Șef S.V.S.U.		S

11.	Mitrea Cristina	Situații de Urgență	Compartiment „Centru Cultural și Parc Tematic”															Consilier	II	S
12.	VACANT		Compartiment „Cabinetul Primarului”															Consilier	IA	S
13.	Rusu Elena		Compartiment „Administrativ – Gospodăresc și Pază”															Îngrijitor Clădiri	I	G
14.	Găburoi Neculai		Compartiment „Administrativ – Gospodăresc și Pază”															Guard	II	G
15.	Mircea Neculai		Compartiment „Administrativ – Gospodăresc și Pază”															Guard	II	G
16.	Cobuz Ionel		Compartiment „Administrativ – Gospodăresc și Pază”															Guard	II	G
17.	Tanasă Dorin		Compartiment „Administrativ – Gospodăresc și Pază”															Guard	I	G
18.	VACANT		Compartiment „Furnizare Servicii Comunitare Integrate”															Asistent medical comunitar	Debutant	PL/S
19.	VACANT		Compartiment „Furnizare Servicii Comunitare Integrate”															Consilier Școlar	II	S
20.	Asistenți personali – 11 posturi		Compartiment „Asistenți personali ai persoanelor cu handicap”															Asistent personal		G

Funcția/Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții publice	5	2	7
Nr. total de funcții publice de conducere	1	0	1
Nr. total de funcții publice de execuție	4	2	6
Nr. total de funcții contractuale	7	3	10
Nr. total de funcții contractuale de conducere	0	0	0
Nr. total de funcții contractuale de execuție	7	3	10
Nr. total posturi asistent personal	7	4	11
Nr. total posturi demnitari	2	0	2
Nr. total de funcții din instituție	21	9	30

Notă: Funcția publică de consilier, gradul profesional asistent din cadrul compartimentului „Asistență Socială”, postul de consilier din cadrul compartimentului „Centru Cultural și Parc Tematic”, posturile de asistent medical comunitar și consilier școlar din cadrul compartimentului „Furnizare Servicii Comunitare Integrate” și posturile de asistenți personali sunt exceptate de la numărul maxim de posturi stabilit conform prevederilor pct. 1 din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMAR

MILUC GRIGORAȘ

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA RUGINOASA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. 9 din 17.04.2026

privind modificarea

Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ"

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Luând în considerare Hotărârile Adunării Generale ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ" nr. 1/449 și nr. 2/450 din 13.02.2026 de alegere a Organelor de conducere ale Asociației";

Luând în considerare Dispoziția nr. 16/13.02.2026 privind delegarea atribuțiilor primarului UAT Zănești către domnul viceprimar Astancăi Gheorghe, până la încetarea controlului judiciar;

Având în vedere Adresa nr. 3298/1 din 23.03.2026 a Comunei Pipirig prin care ni se comunică faptul că reprezentantul de drept al comunei Pipirig este domnul Dorneanu Vasile, în calitate de primar;

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, modificată prin H.G. nr.742/2014, O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr. 706 din 08.04.2026 înaintat de către primarul comunei;

Văzând raportul de specialitate nr. 707 din 08.04.2026 al compartimentului de specialitate, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 89, art. 91, art. 129 alin. 2) lit. e), alin. 9 lit.c), art. 139, art. 140 și art. 196 din Ordonanța de Urgență nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă **modificarea** Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ", aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 37/2007 privind participarea Comunei Ruginoasa la constituirea Asociației „AQUA NEAMȚ”, cu modificările și completările ulterioare, **conform Actului Adițional prevăzut în Anexa nr. 1**, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă **Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ" – actualizat** cu modificările aduse prin Actul Adițional prevăzut la art. 1, conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se acordă un mandat special reprezentantului Consiliului Local al comunei Ruginoasa în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ", să voteze în favoarea aprobării Actului Adițional la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ", în forma aprobată la art. 1, și a Statutului Asociației actualizat, potrivit Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 4. Se împuternicește **Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUA NEAMȚ" - Dl. Micu Lucian-Ovidiu**, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Ruginoasa, **Actul Adițional și Statutul actualizat**, documente prevăzute în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2.

Art. 5. Se împuternicește Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ”, să înregistreze modificările la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Grefa Judecătoriei Piatra- Neamț.

Art. 6. Secretarul General al localității va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
GHEORGHITĂ APETREI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
DAN-STELIAN TANASĂ

ACT ADIȚIONAL
la
STATUTUL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„AQUA NEAMȚ”

Unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”AQUA NEAMȚ”, întrunite în Adunarea Generală a Asociațiilor din data de 13.02.2026, în temeiul dispozițiilor Legii nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și a următoarelor acte administrative:

1. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor A.D.I. ”AQUA NEAMȚ” nr. 1/449 din 13.02.2026 privind încetarea calității domnului Harpa Daniel – Vasilică de Președinte al Asociației, respectiv de Președinte al Consiliului Director;
2. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor A.D.I. ”AQUA NEAMȚ” nr. 2/450 din 13.02.2026 privind modificarea Organelor de Conducere ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare ”AQUA NEAMȚ”;
3. Dispoziția nr. 16 din 13.02.2026 privind delegarea atribuțiilor primarului UAT Zănești către domnul viceprimar Astancăi Gheorghe, până la încetarea controlului judiciar;
4. Adresa nr. 3298/1 din 23.03.2026 a Comunei Pipirig referitoare la faptul că acest UAT va fi reprezentat în organele de conducere ale Asociației de către Primar – Dorneanu Vasile.

Am hotărât **modificarea Statutului Asociației**, după cum urmează:

I. La Capitolul I - ASOCIAȚII:

Partea introductivă se modifică ca urmare a:

- înlocuirii reprezentantului de către Consiliul Județean Neamț;

- modificării reprezentantului de drept al comunei Tarcău – dl Fârțală Manole – Dănuț revenind pe funcția de primar, după încetarea măsurilor preventive;

- modificării reprezentantului de drept al comunei Zănești – dl. Astancăi Gheorghe, având calitatea de viceprimar cu atribuții de primar;

- modificării reprezentantului de drept al comunei Pipirig – dl. Dorneanu Vasile, ca urmare a vacanței postului de viceprimar.

Va avea următorul cuprins:

”1. Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, cu sediul în Municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, județul Neamț, reprezentat de domnul Micu Lucian-Ovidiu, legal împuternicit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 44 din 04.02.2026;

36. Comuna Pipirig, prin Consiliul Local al comunei Pipirig, cu sediul în comuna Pipirig, str. Ion Creangă nr. 4, județul Neamț, reprezentată de domnul Dorneanu Vasile, în calitate de primar al comunei Pipirig, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a

Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

47. Comuna Tarcău, prin Consiliul Local al comunei Tarcău, cu sediul în comuna Tarcău, sat Tarcău, str. Principală, județul Neamț, reprezentată de drept prin domnul **Fîrțală Manole Dănuț**, în calitate de **primar al comunei Tarcău**, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

53. Comuna Zănești, prin Consiliul Local al comunei Zănești, cu sediul în comuna Zănești, str. Șos. Națională, județul Neamț, reprezentată de drept prin domnul **Astancăi Gheorghe**, în calitate de **viceprimar cu atribuții de primar al comunei Zănești**, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;”

II. La Capitolul V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

1. Se modifică **art. 14 alin. 4)**, ca urmare a noilor reprezentanți; Componenta Adunării Generale a Asociației în ceea ce privește asociații: Consiliul Județean Neamț, Comuna Pipirig, Comuna Tarcău, Comuna Zănești este următoarea:

”Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale a Asociațiilor:

- *Dl. Micu Lucian-Ovidiu, reprezentant al Consiliului Județean Neamț.*
- *Dl. Dorneanu Vasile, reprezentant al Comunei Pipirig.*
- *Dl. Fîrțală Manole - Dănuț, reprezentant al Comunei Tarcău.*
- *Dl. Astancăi Gheorghe, reprezentant al Comunei Zănești. ”*

III. La Capitolul V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

1. Se modifică **Art. 22 alin. 4)** în ceea ce privește componenta **Consiliului Director**, datorită încetării mandatului domnului Harpa Daniel - Vasilică. Calitatea de Președinte a Consiliului Director a fost preluată de către **domnul Micu Lucian – Ovidiu**.

Va avea următorul cuprins:

” Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului Director:

- Dl. Micu Lucian - Ovidiu – Președinte*
- Dl. Lungu Liviu-Vasile – membru*
- Dl. Matasă Iulian-Traian – membru*
- Dl. Cojocariu Nicolae Cezar - membru*
- Dl. Pavăl Vasile – membru*
- Dl. Platon Ionuț – membru*
- Dl. Barna Marinel – membru*
- Dl. Marian Nastasă – membru*
- Dl. Berbecariu Dumitru-Dorel – membru*
- Dl. Lozonschi Daniel – membru*
- Dl. Buhușanu Bogdan – membru ”*

IV. Se modifică **art. 19 alin. 8)**, acesta urmând să aibă următorul cuprins:

”(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

8.1. Prin ședințe desfășurate prin mijloace electronice se înțeleg atât ședințele desfășurate prin aplicații ZOOM, cât și prin corespondență electronică (pe emailul Asociației), prin asigurarea caracterului deliberativ.

8.2. În cazul votului prin corespondență electronică (email), se asigură caracterul deliberativ prin posibilitatea asociaților de a formula și transmite observații, propuneri și amendamente atât anterior termenului stabilit pentru transmiterea votului, cât și odată cu buletinul de vot. Observațiile, propunerile și amendamentele formulate vor fi comunicate tuturor asociaților, iar proiectul supus amendării va fi supus dezbaterii și votării într-o ședință a Adunării Generale convocată în cel mai scurt timp, cu prezență fizică.

8.3. Hotărârile adoptate în conformitate cu prevederile alin. 8.1 produc aceleași efecte juridice ca cele adoptate în ședința desfășurată în format fizic, cu respectarea dispozițiilor legale și statutare.”

V. Se împuternicește **Președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUA NEAMȚ – Micu Lucian – Ovidiu**, să semneze prezentul Act Adițional și Statutul Asociației – actualizat, respectiv să procedeze la întreprinderea tuturor demersurilor legale în vederea înregistrării noilor modificări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Grefa Judecătorei Piatra Neamț.

VI. Celelalte articole ale Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”AQUA NEAMȚ” rămân neschimbate.

Prezentul Act Adițional modifică în mod corespunzător Statutul asociației.

Prezentul Act adițional a fost redactat în 8 (opt) exemplare originale, azi, data autentificării.

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ”AQUA NEAMȚ”
PREȘEDINTE,**

STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „AQUA NEAMȚ”

Asociații :

- 1. Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț**, cu sediul în Municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, județul Neamț, **reprezentat de domnul Micu Lucian-Ovidiu**, legal împuternicit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 44 din 04.02.2026;
- 2. Municipiul Piatra-Neamț, prin Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț**, cu sediul în Municipiul Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 6-8, județul Neamț, **reprezentat de domnul Lungu Liviu-Vasile**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Municipiului Piatra-Neamț nr. 3563 din 31.10.2024;
- 3. Orașul Târgu Neamț, prin Consiliul Local al Orașului Târgu Neamț**, cu sediul în Orașul Târgu Neamț, **reprezentat de domnul Cojocariu Nicolae-Cezar sau de doamna Acatrinei Niculina**, legal împuterniciți prin Dispoziția Primarului Orașului Târgu Neamț nr. 1122 din 11.11.2024;
- 4. Orașul Bicăz, prin Consiliul Local al Orașului Bicăz**, cu sediul în Orașul Bicăz, str. Barajului nr. 4, județul Neamț, **reprezentat de drept prin domnul Matasă Iulian-Traian**, în calitate de **primar** al Orașului Bicăz, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 5. Orașul Roznov, prin Consiliul Local al Orașului Roznov**, cu sediul în Orașul Roznov, str. Tineretului I nr. 7, județul Neamț, **reprezentat de drept prin domnul Pavăl Vasile**, în calitate de **primar** al Orașului Roznov, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. Comuna Agapia, prin Consiliul Local al Comunei Agapia**, cu sediul în comuna Agapia, județul Neamț, **reprezentată de domnul Zamă Cristian**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Agapia nr. 260 din 20.11.2024;
- 7. Comuna Alexandru cel Bun, prin Consiliul Local al Comunei Alexandru cel Bun**, cu sediul în comuna Alexandru cel Bun, sat Viișoara, str. Cuza Vodă nr. 48, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Balan Cosmin**, în calitate de **primar** al comunei Alexandru cel Bun, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. Comuna Bălțătești, prin Consiliul Local al Comunei Bălțătești**, cu sediul în comuna Bălțătești, județul Neamț, **reprezentată de domnul Platon Ionuț**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Bălțătești nr. 146 din 11.11.2024;
- 9. Comuna Bicazu Ardelean, prin Consiliul Local al Comunei Bicazu Ardelean**, cu sediul în comuna Bicazu Ardelean, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Bîrsan Constantin-Ioan**, în calitate de **primar** al comunei Bicazu Ardelean, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10. **Comuna Bâra, prin Consiliul Local al Comunei Bâra**, cu sediul în Comuna Bâra, str. Învățător Antonie Murieșeanu nr. 44, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Roșu Vasile-Vlăduț**, în calitate de **primar** al comunei Bâra, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Comuna Bârgăuani, prin Consiliul Local al Comunei Bârgăuani**, cu sediul în comuna Bârgăuani, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Șchiopu Petrică**, în calitate de **primar** al comunei Bârgăuani, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Comuna Bodești, prin Consiliul Local al Comunei Bodești**, cu sediul în comuna Bodești, sat Bodești, str. Ștefan cel Mare nr. 104, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Barna Marinel**, în calitate de **primar** al comunei Bodești, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Comuna Borca, prin Consiliul Local al comunei Borca**, cu sediul în comuna Borca, județul Neamț, **reprezentată de drept prin doamna Păștinaru-Niță Alexandra**, în calitate de **primar** al comunei Borca, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Comuna Borlești, prin Consiliul Local al Comunei Borlești**, cu sediul în comuna Borlești, str. Principală nr. 58, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Mutu George**, în calitate de **primar** al comunei Borlești, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Comuna Brusturi, prin Consiliul Local al Comunei Brusturi**, cu sediul în Comuna Brusturi, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Lozonschi Daniel**, în calitate de **primar** al comunei Brusturi, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Comuna Crăcăoani, prin Consiliul Local al Comunei Crăcăoani**, cu sediul în Comuna Crăcăoani, județul Neamț, **reprezentată de drept prin doamna Raclariu Alexandrina**, în calitate de **primar** al comunei Crăcăoani, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Comuna Cordon, prin Consiliul Local al Comunei Cordon**, cu sediul în Comuna Cordon, str. Vasile Alecsandri nr. 101, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Ciobanu Adrian**, în calitate de **primar** al comunei Cordon, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
18. **Comuna Costișa, prin Consiliul Local al Comunei Costișa**, cu sediul în Comuna Costișa, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Berbecariu Dumitru-Dorel**, în calitate de **primar** al comunei Costișa, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19. **Comuna Dămuc, prin Consiliul Local al Comunei Dămuc**, cu sediul în comuna Dămuc, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Covasan Anton**, în calitate de **primar** al comunei Dămuc, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
20. **Comuna Dobreni, prin Consiliul Local al Comunei Dobreni**, cu sediul în comuna Dobreni, județul Neamț, **reprezentată de domnul Bârsan Constantin-Lucian**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Dobreni nr. 185 din 08.11.2024;
21. **Comuna Dochia, prin Consiliul Local al Comunei Dochia**, cu sediul în Comuna Dochia, str. Principală nr. 2, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Păduraru Constantin**, în calitate de **primar** al comunei Dochia, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
22. **Comuna Dragomirești, prin Consiliul Local al Comunei Dragomirești**, cu sediul în comuna Dragomirești, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Ioniță Ion**, în calitate de **primar** al comunei Dragomirești, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
23. **Comuna Dumbrava Roșie, prin Consiliul Local al Comunei Dumbrava Roșie**, cu sediul în comuna Dumbrava Roșie, str. Dumbravei nr. 68, județul Neamț, **reprezentată de drept prin doamna Chirițescu Elena**, în calitate de **primar** al comunei Dumbrava Roșie, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
24. **Comuna Farcașa, prin Consiliul Local al Comunei Farcașa**, cu sediul în comuna Farcașa, sat Farcașa, str. Ion Luca nr. 108, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Țifui Dumitru-Bogdan**, în calitate de **primar** al comunei Farcașa, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
25. **Comuna Ghindăoani, prin Consiliul Local al comunei Ghindăoani**, cu sediul în comuna Ghindăoani, sat Ghindăoani str. Fagului nr. 2, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Antochi Adrian**, în calitate de **primar** al comunei Ghindăoani, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
26. **Comuna Girov, prin Consiliul Local al comunei Girov**, cu sediul în comuna Girov, Calea Romanului nr. 337, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Purcel Ion**, în calitate de **primar** al comunei Girov, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
27. **Comuna Gârcina, prin Consiliul Local al comunei Gârcina**, cu sediul în comuna Gârcina, str. Melchisedec Ștefănescu, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Gontaru-Gavril Mihai**, în calitate de **primar** al comunei Gârcina, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

28. **Comuna Grumăzești, prin Consiliul Local al comunei Grumăzești**, cu sediul în comuna Grumăzești, județul Neamț, **reprezentată de domnul Nastasă Marian**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Grumăzești nr. 223 din 29.10.2024;
29. **Comuna Hangu, prin Consiliul Local al comunei Hangu**, cu sediul în comuna Hangu, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Pîntea Ion**, în calitate de **primar** al comunei Hangu, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
30. **Comuna Horia, prin Consiliul Local al comunei Horia**, cu sediul în comuna Horia, str. Pietrei nr. 1, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Baciuc Ioan-Cristian**, în calitate de **primar** al comunei Horia, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
31. **Comuna Mărgineni, prin Consiliul Local al comunei Mărgineni**, cu sediul în comuna Mărgineni, județul Neamț, **reprezentată de domnul Nohai Ioan-Mădălin**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Mărgineni nr. 152 din 14.11.2024;
32. **Comuna Negrești, prin Consiliul Local al comunei Negrești**, cu sediul în comuna Negrești, str. Mănăstirea Horaița nr. 138, județul Neamț, **reprezentată de drept prin doamna Cozma Rodica**, în calitate de **primar** al comunei Negrești, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
33. **Comuna Păstrăveni, prin Consiliul Local al comunei Păstrăveni**, cu sediul în comuna Păstrăveni, str. Principală nr. 30, județul Neamț, **reprezentată de domnul Movilă Mihai**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Păstrăveni nr. 220 din 11.11.2024;
34. **Comuna Pângărați, prin Consiliul Local al comunei Pângărați**, cu sediul în comuna Pângărați, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Croitoriu Cristinel**, în calitate de **primar** al comunei Pângărați, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
35. **Comuna Piatra Șoimului, prin Consiliul Local al comunei Piatra Șoimului**, cu sediul în comuna Piatra Șoimului, str. Primăriei nr. 48, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Nicorescu Neculai**, în calitate de **primar** al comunei Piatra Șoimului, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
36. **Comuna Pipirig, prin Consiliul Local al comunei Pipirig**, cu sediul în comuna Pipirig, str. Ion Creangă nr. 4, județul Neamț, **reprezentată de drept de domnul Dorneanu Vasile**, în calitate de **primar** al comunei Pipirig, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
37. **Comuna Podoleni, prin Consiliul Local al comunei Podoleni**, cu sediul în comuna Podoleni, sat Podoleni, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Buhușanu Bogdan**, în calitate de **primar** al comunei Podoleni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

38. **Comuna Răucești, prin Consiliul Local al comunei Răucești**, cu sediul în comuna Răucești, str. Principală, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Bălăjel Dumitru**, în calitate de **primar** al comunei Răucești, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
39. **Comuna Războieni, prin Consiliul Local al comunei Războieni**, cu sediul în comuna Războieni, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Țarălungă Sebastian-Bogdan**, în calitate de **primar** al comunei Războieni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
40. **Comuna Reditu, prin Consiliul Local al comunei Reditu**, cu sediul în comuna Reditu, sat Reditu, str. Centrul Civic nr. 17, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Motfolea Vasile**, în calitate de **primar** al comunei Reditu, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
41. **Comuna Români, prin Consiliul Local al comunei Români**, cu sediul în comuna Români, județul Neamț, **reprezentată de drept prin doamna Poenaru Maria**, în calitate de **primar** al comunei Români, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
42. **Comuna Ruginoasa, prin Consiliul Local al comunei Ruginoasa**, cu sediul în comuna Ruginoasa, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Grigoraș Miluc**, în calitate de **primar** al comunei Ruginoasa, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
43. **Comuna Săbăoani, prin Consiliul Local al comunei Săbăoani**, cu sediul în comuna Săbăoani, str. Orizontului nr. 56, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Vîrgă Florin**, în calitate de **primar** al comunei Săbăoani, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
44. **Comuna Săvinești, prin Consiliul Local al comunei Săvinești**, cu sediul în comuna Săvinești, str. General Buniș nr. 7, județul Neamț, **reprezentată de domnul Chele Constantin**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Săvinești nr. 315 din 11.11.2024;
45. **Comuna Ștefan cel Mare, prin Consiliul Local al comunei Ștefan cel Mare**, cu sediul în comuna Ștefan cel Mare, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Ouatu Sorin**, în calitate de **primar** al comunei Ștefan cel Mare, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
46. **Comuna Tămășeni, prin Consiliul Local al comunei Tămășeni**, cu sediul în comuna Tămășeni, str. Unirii nr. 157, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Lucaci Ștefan**, în calitate de **primar** al comunei Tămășeni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
47. **Comuna Tarcău, prin Consiliul Local al comunei Tarcău**, cu sediul în comuna Tarcău, sat Tarcău, str. Principală, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Fîrțală Manole-Dănuț**, în calitate de

primar al comunei Tarcău, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

48. Comuna Tașca, prin Consiliul Local al comunei Tașca, cu sediul în comuna Tașca, județul Neamț, **reprezentată de drept prin doamna Ursache Daniela**, în calitate de **primar** al comunei Tașca, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

49. Comuna Tupilați, prin Consiliul Local al comunei Tupilați, cu sediul în comuna Tupilați, sat Tupilați, str. Principală nr. 1, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Gherghel Petru**, în calitate de **primar** al comunei Tupilați, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

50. Comuna Țibucani, prin Consiliul Local al comunei Țibucani, cu sediul în comuna Țibucani, județul Neamț, **reprezentată de domnul Rusu Costel**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Țibucani nr. 213 din 13.11.2024;

51. Comuna Urecheni, prin Consiliul Local al comunei Urecheni, cu sediul în comuna Urecheni, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Tănăselea Ion**, în calitate de **primar** al comunei Urecheni, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

52. Comuna Vânători-Neamț, prin Consiliul Local al comunei Vânători-Neamț, cu sediul în comuna Vânători-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 174, județul Neamț, **reprezentată de domnul Bîrliba Robert-Constantin**, legal împuternicit prin Dispoziția Primarului Comunei Vânători-Neamț nr. 341 din 20.11.2024;

53. Comuna Zănești, prin Consiliul Local al comunei Zănești, cu sediul în comuna Zănești, str. Șos. Națională, județul Neamț, **reprezentată de drept prin domnul Astancăi Gheorghe**, în calitate de **viceprimar cu atribuții de primar** al comunei Zănești, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Denumiți colectiv "*asociații*" și individual "*asociatul*",

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate „AQUA NEAMȚ” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1: – Denumirea Asociației este „AQUA NEAMȚ”, conform dovezii privind disponibilitate denumirii nr. 57028 din 13.11.2007, eliberată de Ministrul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemn proprii.

Art. 2: – (1) Sediul Asociației este în România, în Municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, județul Neamț.

(2) Sediul secundar al Asociației este în Municipiul Piatra Neamț, B-dul Mihai Eminescu nr. 13, județul Neamț.

(3) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut.

Art. 3: – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4: (1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (*denumit în continuare Serviciul*) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (*denumită în continuare aria Serviciului*), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (*denumită în continuare strategia de dezvoltare*);

(2) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directă, care se realizează în baza unui contract de delegare a gestiunii (*denumit în continuare contractul de delegare*) atribuit direct, conform prevederilor art. 28 alin. 2 lit b) și alin. 2¹) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (*denumit în continuare operatorul*).

Art. 5: (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să încheie contractul de delegare cu Operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, conform art. 29 alin. 7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al acestuia;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;
- g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;

2. aplicarea principiului solidarității;

3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";

4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;

6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;

7. buna gestiune a resurselor umane;

h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, potrivit art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale:

a) elaborarea și aprobarea strategiei Asociației privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care conține planul de investiții și lista investițiilor prioritare, elaborată potrivit master- planului județean/zonal, aprobat potrivit art. 129 alin. (4) lit. e) și art. 173 alin. (3) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) abrogată;

b¹) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociație și operator;

- c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:
- (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - (ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;
 - (iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - (iv) asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
- i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;
- j) aprobarea, de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
- l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;
- m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6: (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați.

(2) Patrimoniul Asociației este de 31.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor cu suma de 500 lei/membru.

(3) Patrimoniul Asociației poate include și dreptul de folosință gratuită, pe termen limitat, a unor bunuri aparținând domeniului public și/sau privat al asociațiilor, altele decât bunurile ce compun sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Punerea la dispoziția Asociației a bunurilor de către membrii asociați se va face prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului.

Art. 7: (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. 1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8: – Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art. 9: – Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10: – Asociații au următoarele drepturi :

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- d) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a asociației este contrară statutului, acordului de asociere, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune consumatorilor, utilizatorilor sau unei minorități.

Art. 11: – Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală aprobată de adunarea generală a asociației, plata urmând să se facă până la 31 decembrie a anului în curs.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12: (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2¹) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea

acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun a fi efectuate la contract, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului respectiv și va hotărî modificarea corespunzătoare a statutului Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare;
- d) prejudiciul creat membrilor asociației generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/ excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- e) sumele impuse cu titlu de penalități/ despăgubiri/ daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/ a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitatea administrativ teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală a Asociației

Art. 14: (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanți de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1[^]1) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate,

administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1³) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(2) Fiecare autoritate locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Dispozițiile de delegare a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de trei zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Au calitatea de membri ai Adunării Generale a Asociației:

- Dl. **Micu Lucian-Ovidiu**, reprezentant al Consiliului Județean Neamț.
- Dl. **Lungu Liviu-Vasile**, reprezentant al Municipiului Piatra Neamț.
- Dl. **Cojocariu Nicolae-Cezar sau dna. Acatrinei Niculina**, reprezentanți ai Orașului Târgu Neamț.
- Dl. **Matasă Iulian-Traian**, reprezentant al Orașului Bicăz.
- Dl. **Pavăl Vasile**, reprezentant al Orașului Roznov.
- Dl. **Zamă Cristian**, reprezentant al Comunei Agapia.
- Dl. **Balan Cosmin**, reprezentant al Comunei Alexandru cel Bun.
- Dl. **Platon Ionuț**, reprezentant al Comunei Băltătești.
- Dl. **Bîrsan Constantin-Ioan**, reprezentant al Comunei Bicazu Ardelean.
- Dl. **Roșu Vasile-Vladuț**, reprezentant al Comunei Bâra.
- Dl. **Șchiopu Petrică**, reprezentant al Comunei Bârgăuani.
- Dl. **Barna Marinel**, reprezentant al Comunei Bodești.
- Dna. **Păștinaru-Nită Alexandra**, reprezentantă a Comunei Borca.
- Dl. **Mutu George**, reprezentant al Comunei Borlești.
- Dl. **Lozonschi Daniel**, reprezentant al Comunei Brusturi.
- Dl. **Raclariu Alexandrina**, reprezentantă a Comunei Crăcăoani.
- Dl. **Ciobanu Adrian**, reprezentant al Comunei Cordun.
- Dl. **Berbecariu Dumitru-Dorel**, reprezentant al Comunei Costișa.
- Dl. **Covasan Anton**, reprezentant al Comunei Dămuc.
- Dl. **Bârsan Constantin-Lucian**, reprezentant al Comunei Dobreni.
- Dl. **Păduraru Constantin**, reprezentant al Comunei Dochia.
- Dl. **Ionița Ion**, reprezentant al Comunei Dragomirești.
- Dna. **Chirițescu Elena**, reprezentantă a Comunei Dumbrava-Roșie.
- Dl. **Țifui Dumitru-Bogdan**, reprezentant al Comunei Farcașa.

- Dl. **Purcel Ion**, reprezentant al Comunei Girov.
- Dl. **Gontaru Gavril-Mihai**, reprezentant al Comunei Gârcina.
- Dl. **Marian Nastasă**, reprezentant al Comunei Grumăzești.
- Dl. **Pîntea Ion**, reprezentant al Comunei Hangu.
- Dl. **Baciu Ioan-Cristian**, reprezentant al Comunei Horia.
- Dl. **Nohai Ioan-Mădălin**, reprezentant al Comunei Mărgineni.
- Dna. **Cozma Rodica**, reprezentantă a Comunei Negrești.
- Dl. **Croitoriu Cristinel**, reprezentant al Comunei Pângărați.
- Dl. **Movilă Mihail**, reprezentant al Comunei Păstrăveni.
- Dl. **Nicorescu Neculai**, reprezentant al Comunei Piatra Șoimului.
- Dl. **Dorneanu Vasile**, reprezentant al Comunei Pipirig.
- Dl. **Buhușanu Bogdan**, reprezentant al Comunei Podoleni.
- Dl. **Bălăjel Dumitru**, reprezentant al Comunei Răucești.
- Dl. **Țarălungă Sebastian- Bogdan**, reprezentant al Comunei Războieni.
- Dl. **Motfolea Vasile**, reprezentant al Comunei Reditu.
- Dna. **Poenaru Maria**, reprezentantă a Comunei Români.
- Dl. **Grigoraș Miluc**, reprezentant al Comunei Ruginoasa.
- Dl. **Virga Florin**, reprezentant al Comunei Săbăoani.
- Dl. **Chele Constantin**, reprezentant al Comunei Săvinești.
- Dl. **Ouatu Sorin**, reprezentant al Comunei Ștefan cel Mare.
- Dl. **Lucaci Ștefan**, reprezentant al Comunei Tămășeni.
- Dl. **Fîrțală Manole-Dănuț**, reprezentant al Comunei Tarcău.
- Dna. **Ursache Daniela**, reprezentantă a Comunei Tașca.
- Dl. **Rusu Costel**, reprezentant al Comunei Țibucani.
- Dl. **Gherghel Petru**, reprezentant al Comunei Tupilați.
- Dl. **Tănăselea Ion**, reprezentant al Comunei Urecheni.
- Dl. **Bîrliba Robert – Constantin**, reprezentant al Comunei Vânători-Neamț.
- Dl. **Astancăi Gheorghe**, reprezentant al Comunei Zănești.

Art. 15: – Adunarea generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, pentru un mandat de 4 ani, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16: (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației

de către membrii săi, precum și drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10 000 euro;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobă fuziunea, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice.
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, potrivit art. 23 alin. (3) lit. a);
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, potrivit art. 23 alin. (3) lit. f);
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, inclusiv a formulei de ajustare tarifară, în condițiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanțului apei;
- f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).
- h) elaborarea, aprobarea și actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei de tarifare aferente analizei cost-beneficiu pentru proiectele de investiții în infrastructura de apă, în conformitate cu metodologia aprobată prin Hotărâre a Guvernului;
- i) aprobarea strategiei privind redeventa după avizarea planului de afaceri de A.N.R.S.C.;
- j) aprobarea constituirii Fondului de solidaritate, în situația în care rata de suportabilitate prognozată este mai mare de 3%, în oricare an din perioada de reglementare economică;
- k) orice alte atribuții prevăzute de lege.

(4) Adunarea generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. (4) din prezentul statut.

Art. 17: 1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) operatorul;
- b) strategia de dezvoltare;
- c) politica tarifară;
- d) contractul de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Operatorul

1. Operatorul, înființat potrivit art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate sau o parte din unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a atribuțiilor de autoritate tutelară

prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, privind controlul direct și influența dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari/asociați ai operatorului acordă Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;

b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;

c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăților comerciale și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;

i) fi informată, în aceeași măsură ca oricare acționar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.

3. Planurile de investiții propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociației în corelare cu strategia asociației de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare și, după caz, cu strategia serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale. Acestea vor fi anexate la contract și fac parte integrantă din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

5. Sistemele de utilități publice sau părțile componente ale acestora, realizate în comun prin programe de investiții noi realizate în cadrul asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, aparțin proprietății publice a unităților administrativ-teritoriale membre și se înregistrează în patrimoniul acestora conform prevederilor Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pe baza următoarelor criterii

- a) bunurile situate exclusiv pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, pe care o și deservesc, aparțin domeniului public al acesteia;
- b) bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al județului, dacă toate unitățile administrativ-teritoriale implicate sunt situate în același județ și județul este membru al asociației;
- c) pentru bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale, apartenența acestora se stabilește de către adunarea generală a asociației și este prevăzută în contractul de delegare a gestiunii, dacă aceste unități administrativ-teritoriale sunt situate în județe diferite sau dacă județul nu este membru.

c) Politica tarifară

1. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri, respectiv strategia privind redevența se aprobă de către adunarea generală a Asociației, în baza mandatului special primit de la unitățile administrative-teritoriale membre ale Asociației, cu respectarea avizului conform al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

2. Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generală a Asociației pe baza avizului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de operator.

2. Prin contractul de delegare Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor ce îi incumbă în temeiul contractului de delegare.

4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

Art. 18: Reprezentanții în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19: (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care asociatul al cărui reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședința deoarece nu este asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

8.1. Prin ședințe desfășurate prin mijloace electronice se înțeleg atât ședințele desfășurate prin aplicații ZOOM, cât și prin corespondență electronică (pe emailul Asociației), prin asigurarea caracterului deliberativ.

8.2. În cazul votului prin corespondența electronică (email), se asigură caracterul deliberativ prin posibilitatea asociațiilor de a formula și transmite observații, propuneri și amendamente atât anterior termenului stabilit pentru transmiterea votului, cât și odată cu buletinul de vot. Observațiile, propunerile și amendamentele formulate vor fi comunicate tuturor asociațiilor, iar proiectul supus amendării va fi supus dezbaterii și votării într-o ședință a Adunării Generale convocată în cel mai scurt timp, cu prezență fizică.

8.3. Hotărârile adoptate în conformitate cu prevederile alin. 8.1 produc aceleași efecte juridice ca cele adoptate în ședința desfășurată în format fizic, cu respectarea dispozițiilor legale și statutare.”

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20: (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum și în oricare alte situații nespecificate expres se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorie la orice convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21: (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) – j¹) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și f), h), i) și j) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a Consiliului Județean.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin.(3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20, alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile adunării generale a Asociației sunt obligatorii atât pentru membri, cât și pentru operator.

Consiliul Director - Constituire, atribuții, funcționare

Art. 22: (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației și încă 10 (zece) membri numiți de Adunarea generală, desemnați prin vot secret, pe o perioadă de 4 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Sunt numiți în calitate de membri ai Consiliului Director:

Dl. **Micu Lucian-Ovidiu** – Președinte

Dl. **Lungu Liviu-Vasile** – membru

Dl. **Matasă Iulian-Traian** – membru

Dl. **Cojocariu Nicolae Cezar** – membru

Dl. **Pavăl Vasile** – membru

Dl. **Platon Ionuț** – membru

Dl. **Barna Marinel** – membru

Dl. **Marian Nastasă** – membru

Dl. **Berbecariu Dumitru-Dorel** – membru

Dl. **Lozonschi Daniel** – membru

Dl. **Buhușanu Bogdan** – membru

Art. 23: (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2):

a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;

c) abrogat;

d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:

(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;

(ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;

(iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;

(iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

(v) asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației;

(vi) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

viii) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 24: (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25: (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Controlul financiar intern al Asociației

Art.26: (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(5) Cenzori ai Asociației sunt:

- **D-na Roșanu Taniușa** – expert contabil, cetățean român, născută la data de 05.05.1960, având CNP 2600505333216, identificată cu CI seria NZ nr. 075957 emisă de către SPCLEP Piatra Neamț la data de 15.11.2019, domiciliată în Municipiul Piatra Neamț, str. Bd. Traian, nr. 78, bl. H2, sc. B, et. 2, ap. 56, județul Neamț;
- **D-na Roșanu Alina** – cetățean român, născută la data de 03.10.1982, având CNP 2821003226734, identificată cu CI seria NZ nr. 059726 emisă de către SPCLEP Piatra Neamț la data de 05.08.2019, domiciliată în Municipiul Piatra Neamț, b-dul Traian nr.78, bl.H2, sc.B, et. 2, ap.56, județul Neamț;
- **D-na Chiuaru Cristina** – cetățean român, născut la data de 04.07.1974, având CNP 2740704270665, identificată cu CI seria NZ nr. 275594 emisă de către SPCLEP Piatra Neamț la data de 14.09.2023, domiciliată în Municipiul Piatra Neamț, str. Vasile Conta nr.8, bl.O6, sc.C, et. 3, ap.45, județul Neamț.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27: – Asociația se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28: – Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29: – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30: (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoanele juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31: (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 32: (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

(4) Prezentul statut este valabil întocmit și prin asumarea sa prin semnătură de către primar/președinte consiliu județean, în calitatea acestora de reprezentanți de drept, prin efectul art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Prezentul Statut a fost redactat în 8 (opt) exemplare originale, azi, data autentificării.

A.D.I. "AQUA NEAMȚ"

PREȘEDINTE,

MICU LUCIAN - OVIDIU

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea contului de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli al
comunei Ruginoasa la data de 31.03.2026**

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară la data de 17.04.2026;

Examinând referatul de aprobare nr. 708 din 08.04.2026 prin care primarul comunei Ruginoasa solicită aprobarea contului de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ruginoasa la data de 31.03.2026;

Analizând raportul nr. 709 din 08.04.2026 întocmit de către compartimentul de specialitate;

Având în vedere prevederile:

- Art. 49, alin. (12) și art. 73, alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 43/2026 privind bugetul de stat pe anul 2026;

Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. 4, lit. a), ale art. 139, alin. 3, lit. a) și ale art. 196, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă contul de execuție bugetară la data de 31.03.2026, pe cele două secțiuni, astfel:

A. BUGETUL LOCAL		- Lei -
a) VENITURI TOTALE (anexa nr. 1)	Prevederi bugetare anuale	-
	Prevederi bugetare trimestriale	-
	Încasări realizate	1.268.034,93
a1) VENITURI SECȚIUNEA FUNCȚIONARE (anexa nr. 2)	Prevederi bugetare anuale	-
	Prevederi bugetare trimestriale	-
	Încasări realizate	989.541,08
a2) VENITURI SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (anexa nr. 3)	Prevederi bugetare anuale	-
	Prevederi bugetare trimestriale	-
	Încasări realizate	278.493,85
b) CHELTUIELI TOTALE (anexa nr. 4)	Credite bugetare anuale	-
	Credite bugetare trimestriale	-
	Plăți efectuate	1.034.406,35
b1) CHELTUIELI SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (anexa nr. 5)	Prevederi bugetare anuale	-
	Prevederi bugetare trimestriale	-
	Plăți efectuate	903.311,80
b2) CHELTUIELI SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (anexa nr. 6)	Prevederi bugetare anuale	-
	Prevederi bugetare trimestriale	-
	Plăți efectuate	131.094,55

Art. 2. Anexele fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gheorghiță APETREI

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL

Dan-Stelian TANASĂ

Nr. 10

Din 17.04.2026

**Execuție venituri
data 31.03.2026**

2A - Bugetul local (administrație locală) / Integral de la buget

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare		Drepturi constatate			Încasări realizate				Stingeri pe alte căi decât încasări	Drepturi constatate de încasat
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent	Total, din care:	Sold disponibil	Sold casă 5311			
1	TOTAL VENITURI	00.01	22.453.170,00	22.453.170,00	2.779.673,93	887.929,00	1.891.744,93	1.280.056,93	1.268.034,93	12.022,00	282.921,00	1.216.696,00	
2	SECȚIUNE FUNCȚIONARE	00.01	3.846.400,00	3.780.400,00	2.501.180,08	887.929,00	1.613.251,08	1.001.563,08	989.541,08	12.022,00	282.921,00	1.216.696,00	
3	VENITURI PROPRII	49.90	2.681.000,00	2.681.000,00	2.128.402,02	887.929,00	1.240.473,02	628.785,02	616.763,02	12.022,00	282.921,00	1.216.696,00	
4	I. VENITURI CURENTE	00.02	3.514.400,00	3.448.400,00	2.416.402,02	887.929,00	1.528.473,02	916.785,02	904.763,02	12.022,00	282.921,00	1.216.696,00	
5	A. VENITURI FISCALE	00.03	3.616.000,00	3.616.000,00	1.854.870,02	440.254,00	1.414.616,02	847.156,02	835.337,02	11.819,00	277.089,00	730.625,00	
6	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CAȘTIGURI DIN CAPITAL	00.04	1.866.000,00	1.866.000,00	142.713,42	0,00	142.713,42	142.713,42	142.713,42	0,00	0,00	0,00	
7	A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT ȘI CAȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	00.06	1.866.000,00	1.866.000,00	142.713,42	0,00	142.713,42	142.713,42	142.713,42	0,00	0,00	0,00	
8	Impozit pe venit	03.2A	29.000,00	29.000,00	816,00	0,00	816,00	816,00	816,00	0,00	0,00	0,00	
9	Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	03.2A.18	29.000,00	29.000,00	816,00	0,00	816,00	816,00	816,00	0,00	0,00	0,00	
10	Cote și sume defalcate din impozitul pe venit	04.2A	1.837.000,00	1.837.000,00	141.897,42	0,00	141.897,42	141.897,42	141.897,42	0,00	0,00	0,00	
11	Cote defalcate din impozitul pe venit	04.2A.01	509.000,00	509.000,00	141.897,42	0,00	141.897,42	141.897,42	141.897,42	0,00	0,00	0,00	
12	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	04.2A.04	883.000,00	883.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	Sume repartizate din Fondul la dispoziția Consiliului Județean	04.2A.05	445.000,00	445.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	A3. IMPOZITE ȘI TAXE PE PROPRIETATE	00.09	362.000,00	362.000,00	997.805,60	259.406,00	738.399,60	296.273,60	287.699,60	8.574,00	256.932,00	444.600,00	
15	Impozite și taxe pe proprietate	07.2A	362.000,00	362.000,00	997.805,60	259.406,00	738.399,60	296.273,60	287.699,60	8.574,00	256.932,00	444.600,00	
16	Impozit și taxa pe clădiri	07.2A.01	90.000,00	90.000,00	374.185,00	35.915,00	338.270,00	79.068,00	76.173,00	2.895,00	199.072,00	96.045,00	
17	Impozit pe clădiri de la persoane fizice - PF	07.2A.01.01	60.000,00	60.000,00	142.745,00	23.778,00	118.967,00	65.104,00	63.442,00	1.662,00	9.930,00	67.711,00	
18	Impozit și taxa pe clădiri de la persoane juridice - PJ	07.2A.01.02	30.000,00	30.000,00	231.440,00	12.137,00	219.303,00	13.964,00	12.731,00	1.233,00	189.142,00	28.334,00	
19	Impozit și taxa pe teren	07.2A.02	262.000,00	262.000,00	622.041,00	223.491,00	398.550,00	215.626,00	209.947,00	5.679,00	57.860,00	348.555,00	
20	Impozit pe terenuri de la persoane fizice - PF	07.2A.02.01	110.000,00	110.000,00	172.966,00	71.115,00	101.851,00	60.236,00	59.032,00	1.204,00	8.182,00	104.548,00	

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare		Drepturi constatate			Încasări realizate				Stingeri pe alte căi decât încasări	Drepturi constatate de încasat
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent	Total, din care:	Sold disponibil	Sold casă 5311			
21	Impozit și taxa pe teren de la persoane juridice - PJ	07.2A.02.02	2.000,00	2.000,00	16.420,00	545,00	15.875,00	468,00	365,00	103,00	14.664,00	1.288,00	
22	Impozitul pe terenul din extravilan + Restanțe ani anteriori din impozitul pe terenul agricol -	07.2A.02.03	150.000,00	150.000,00	432.655,00	151.831,00	280.824,00	154.922,00	150.550,00	4.372,00	35.014,00	242.719,00	
23	Taxe judiciare de timbru și alte taxe de timbru	07.2A.03	10.000,00	10.000,00	1.579,60	0,00	1.579,60	1.579,60	1.579,60	0,00	0,00	0,00	
24	A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII	00.10	1.375.500,00	1.375.500,00	697.397,00	170.924,00	526.473,00	403.527,00	400.338,00	3.189,00	19.390,00	274.480,00	
25	Sume defalcate din TVA	11.2A	1.170.000,00	1.170.000,00	288.000,00	0,00	288.000,00	288.000,00	288.000,00	0,00	0,00	0,00	
26	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București	11.2A.02	799.000,00	799.000,00	198.000,00	0,00	198.000,00	198.000,00	198.000,00	0,00	0,00	0,00	
27	Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	11.2A.06	371.000,00	371.000,00	90.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	
28	Taxe pe servicii specifice	15.2A	8.000,00	8.000,00	7.388,00	2.863,00	4.525,00	2.771,00	2.701,00	70,00	30,00	4.587,00	
29	Alte taxe pe servicii specifice	15.2A.50	8.000,00	8.000,00	7.388,00	2.863,00	4.525,00	2.771,00	2.701,00	70,00	30,00	4.587,00	
30	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.2A	197.500,00	197.500,00	402.009,00	168.061,00	233.948,00	112.756,00	109.637,00	3.119,00	19.360,00	269.893,00	
31	Taxa asupra mijloacelor de transport	16.2A.02	153.000,00	153.000,00	302.007,00	114.032,00	187.975,00	89.398,00	86.639,00	2.759,00	16.436,00	196.173,00	
32	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice - PF	16.2A.02.01	128.000,00	128.000,00	256.801,00	94.597,00	162.204,00	77.041,00	74.282,00	2.759,00	14.954,00	164.806,00	
33	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice - PJ	16.2A.02.02	25.000,00	25.000,00	45.206,00	19.435,00	25.771,00	12.357,00	12.357,00	0,00	1.482,00	31.367,00	
34	Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	16.2A.03	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
35	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități	16.2A.50	36.500,00	36.500,00	100.002,00	54.029,00	45.973,00	23.358,00	22.998,00	360,00	2.924,00	73.720,00	
36	A6. ALTE IMPOZITE ȘI TAXE FISCALE	00.11	12.500,00	12.500,00	16.954,00	9.924,00	7.030,00	4.642,00	4.586,00	56,00	767,00	11.545,00	
37	Alte impozite și taxe fiscale	18.2A	12.500,00	12.500,00	16.954,00	9.924,00	7.030,00	4.642,00	4.586,00	56,00	767,00	11.545,00	

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare		Drepturi constatate				Încasări realizate			Stingeri pe alte căi decât încasări	Drepturi constatate de încasat
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent	Total, din care:	Sold disponibil	Sold casă 5311			
38	Alte impozite și taxe	18.2A.50	12.500,00	12.500,00	16.954,00	9.924,00	7.030,00	4.642,00	4.586,00	56,00	767,00	11.545,00	
39	C. VENITURI NEFISCALE -SF	00.12	-101.600,00	-167.600,00	561.532,00	447.675,00	113.857,00	69.629,00	69.426,00	203,00	5.832,00	486.071,00	
40	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	00.13	68.000,00	68.000,00	107.194,00	38.032,00	69.162,00	42.684,00	42.684,00	0,00	4,00	64.506,00	
41	Venituri din proprietate	30.2A	68.000,00	68.000,00	107.194,00	38.032,00	69.162,00	42.684,00	42.684,00	0,00	4,00	64.506,00	
42	Venituri din concesiuni și închirieri	30.2A.05	68.000,00	68.000,00	107.194,00	38.032,00	69.162,00	42.684,00	42.684,00	0,00	4,00	64.506,00	
43	Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	30.2A.05.30	68.000,00	68.000,00	107.194,00	38.032,00	69.162,00	42.684,00	42.684,00	0,00	4,00	64.506,00	
44	C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII SF	00.14	-169.600,00	-235.600,00	454.338,00	409.643,00	44.695,00	26.945,00	26.742,00	203,00	5.828,00	421.565,00	
45	Venituri din prestări de servicii și alte activități	33.2A	0,00	0,00	2.670,00	0,00	2.670,00	2.670,00	2.670,00	0,00	0,00	0,00	
46	Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecată, imputații și despăgubiri	33.2A.28	0,00	0,00	2.670,00	0,00	2.670,00	2.670,00	2.670,00	0,00	0,00	0,00	
47	Amenzi, penalități și confiscări	35.2A	157.000,00	157.000,00	376.147,00	351.321,00	24.826,00	20.473,00	20.270,00	203,00	1.710,00	353.964,00	
48	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate conform dispozițiilor legale	35.2A.01	157.000,00	157.000,00	376.147,00	351.321,00	24.826,00	20.473,00	20.270,00	203,00	1.710,00	353.964,00	
49	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	35.2A.01.02	157.000,00	157.000,00	376.147,00	351.321,00	24.826,00	20.473,00	20.270,00	203,00	1.710,00	353.964,00	
50	Diverse venituri	36.2A	10.000,00	10.000,00	75.521,00	58.322,00	17.199,00	3.802,00	3.802,00	0,00	0,00	0,00	
51	Alte venituri	36.2A.50	10.000,00	10.000,00	75.521,00	58.322,00	17.199,00	3.802,00	3.802,00	0,00	0,00	0,00	
52	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile SF	37.2A	-336.600,00	-402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	37.2A.03	-336.600,00	-402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	IV. SUBVENȚII	00.17	332.000,00	332.000,00	84.778,06	0,00	84.778,06	84.778,06	84.778,06	0,00	0,00	0,00	
55	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE SF	00.18	332.000,00	332.000,00	84.778,06	0,00	84.778,06	84.778,06	84.778,06	0,00	0,00	0,00	
56	Subvenții de la bugetul de stat	42.2A	332.000,00	332.000,00	14.240,00	0,00	14.240,00	14.240,00	14.240,00	0,00	0,00	0,00	
57	Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței și a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolheri	42.2A.34	332.000,00	332.000,00	14.240,00	0,00	14.240,00	14.240,00	14.240,00	0,00	0,00	0,00	
58	Subvenții de la alte administrații	43.2A	0,00	0,00	70.538,06	0,00	70.538,06	70.538,06	70.538,06	0,00	0,00	0,00	

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare		Drepturi constatate				Încasări realizate			Stingeri pe alte căi decât încasări	Drepturi constatate de încasat
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent	Total, din care:	Sold disponibil	Sold casă 5311			
59	Sume alocate din bugetul ANCPPI pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară	43.2A.34	0,00	0,00	70.538,06	0,00	70.538,06	70.538,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	SECȚIUNE DEZVOLTARE	00.01	18.606.770,00	18.672.770,00	278.493,85	0,00	278.493,85	278.493,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61	VENITURI PROPRII	49.90	2.396.200,00	2.396.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62	I. VENITURI CURENTE	00.02	336.600,00	402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63	C. VENITURI NEFISCALE - SD	00.12	336.600,00	402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64	C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII SD	00.14	336.600,00	402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile SD	37.2A	336.600,00	402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.2A.04	336.600,00	402.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	III. OPERAȚIUNI FINANCIARE SD	00.16	2.396.200,00	2.396.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	40.2A	2.396.200,00	2.396.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
69	Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare*)	40.2A.14	2.396.200,00	2.396.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	IV. SUBVENȚII	00.17	15.873.970,00	15.873.970,00	278.493,85	0,00	278.493,85	278.493,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE	00.18	15.873.970,00	15.873.970,00	278.493,85	0,00	278.493,85	278.493,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Subvenții de la bugetul de stat	42.2A	15.585.570,00	15.585.570,00	278.493,85	0,00	278.493,85	278.493,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale pentru Programul național de investiții „Anghel Saligny”	42.2A.87	7.167.570,00	7.167.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile	42.2A.88	6.947.000,00	6.947.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Fonduri europene nerambursabile	42.2A.88.01	5.844.130,00	5.844.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Sume aferente TVA	42.2A.88.03	1.102.870,00	1.102.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Alocări de sume din PNRR aferente componentei împrumuturi	42.2A.89	1.471.000,00	1.471.000,00	278.493,85	0,00	278.493,85	278.493,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Fonduri din împrumut rambursabil	42.2A.89.01	1.236.000,00	1.236.000,00	234.028,45	0,00	234.028,45	234.028,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
79	Sume aferente TVA	42.2A.89.03	235.000,00	235.000,00	44.465,40	0,00	44.465,40	44.465,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Prevederi bugetare		Drepturi constatate			Încasări realizate			Stingeri pe alte căi decât încasări	Drepturi constatate de încasat
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent	Total, din care:	Sold disponibil	Sold casă 5311		
80	Subvenții de la alte administrații	43.2A	288.400,00	288.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
81	Sume aferente investițiilor din Fondul pentru modernizare	43.2A.47	288.400,00	288.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Execuție cheltuieli
data: 31.03.2026

51.2A.01.03 - Autorități executive

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Angajamente legale de plătit	Cheltuieli efective
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate					
1	Autorități executive	51.2A.01.03									
2	TOTAL CHELTUIELI	5002			1.869.500,00	1.869.500,00	569.538,06	569.538,06	486.561,09	82.976,97	504.765,74
3	CHELTUIELI CURENTE	01			1.869.500,00	1.869.500,00	569.538,06	569.538,06	486.561,09	82.976,97	504.765,74
4	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10			1.869.500,00	1.869.500,00	569.538,06	569.538,06	489.160,09	80.377,97	504.765,74
5	Cheltuieli salariale în bani	10.01			1.283.000,00	1.283.000,00	353.000,00	353.000,00	325.659,00	27.341,00	328.596,00
6	Salarii de bază	10.01.01			1.251.000,00	1.251.000,00	345.000,00	345.000,00	318.558,00	26.442,00	321.417,00
7	Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	10.01.12			1.103.000,00	1.103.000,00	300.000,00	300.000,00	279.473,00	20.527,00	282.364,00
8	Indemnizații de hrană	10.01.17			104.000,00	104.000,00	30.000,00	30.000,00	26.680,00	3.320,00	26.680,00
9	Cheltuieli salariale în natură	10.02			44.000,00	44.000,00	15.000,00	15.000,00	12.405,00	2.595,00	12.373,00
10	Tichete de vacanță	10.02.06			3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Contribuții	10.03			3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Contribuția asiguratorie pentru muncă	10.03.07			29.000,00	29.000,00	8.000,00	8.000,00	7.101,00	899,00	7.179,00
13	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20			29.000,00	29.000,00	8.000,00	8.000,00	7.101,00	899,00	7.179,00
14	Bunuri și servicii	20.01			513.500,00	513.500,00	196.538,06	196.538,06	152.027,09	44.510,97	153.093,74
15	Furnituri de birou	20.01.01			475.500,00	475.500,00	189.538,06	189.538,06	150.599,09	38.938,97	151.665,74
16	Materiale pentru curățenie	20.01.02			13.000,00	13.000,00	5.000,00	5.000,00	3.084,02	1.915,98	3.374,02
17	Încălzit, iluminat și forța motrică	20.01.03			6.000,00	6.000,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
18	Apă, canal și salubritate	20.01.04			12.000,00	12.000,00	5.000,00	5.000,00	3.619,83	1.380,17	4.672,83
19	Carburanți și lubrifianti	20.01.05			3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00	152,11	847,89	152,11
20	Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	20.01.08			7.000,00	7.000,00	1.500,00	1.500,00	491,96	1.008,04	343,40
21	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.01.09			60.000,00	60.000,00	15.000,00	15.000,00	14.529,49	470,51	14.364,29
22	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și functionare	20.01.30			245.000,00	245.000,00	60.000,00	60.000,00	46.164,62	13.835,38	43.167,98
23	Deplasări, detașări, transferări	20.06			129.500,00	129.500,00	100.538,06	100.538,06	82.557,06	17.981,00	85.591,11
24	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01			9.000,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	1.428,00	572,00	1.428,00
25	Pregătire profesională	20.13			9.000,00	9.000,00	2.000,00	2.000,00	1.428,00	572,00	1.428,00
26	Alte cheltuieli	20.30			6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30			23.000,00	23.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
					23.000,00	23.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Credite de angajament		Credite bugetare			Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plăți efectuate	Angajamente legale de plătit	Cheltuieli efective
			aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	aprobate la finele perioadei de raportare	trimestriale cumulate	trimestriale cumulate					
28	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59			73.000,00	73.000,00	20.000,00	20.000,00	11.474,00	8.526,00	23.076,00	
29	Asociații și fundații	59.11			73.000,00	73.000,00	20.000,00	20.000,00	11.474,00	8.526,00	23.076,00	
30	PLĂTI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	84			0,00	0,00	0,00	0,00	-2.599,00	2.599,00	0,00	
31	TITLUL XXI PLĂTI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	85			0,00	0,00	0,00	0,00	-2.599,00	2.599,00	0,00	
32	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	85.01			0,00	0,00	0,00	0,00	-2.599,00	2.599,00	0,00	
33	Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	85.01.01			0,00	0,00	0,00	0,00	-2.599,00	2.599,00	0,00	

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINOASA
HOTĂRÂRE

privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada următoare

Consiliul local al comunei Ruginoasa, județul Neamț, întrunit în ședință ordinară la data de 17.04.2026;

Examinând referatul de aprobare nr. 715 din 09.04.2026 prin care primarul comunei Ruginoasa propune alegerea unui nou președinte de ședință pentru perioada următoare;

Analizând raportul de specialitate nr. 716 din 09.04.2026 întocmit de către secretarul general al comunei;

Având în vedere prevederile:

- Art. 9 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Ruginoasa, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 16 din 28.05.2021;
- Art. 123 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de avizul favorabil al comisiei de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art. 139, alin. (3), lit. i) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se desemnează dl. **Valeriu-Lucian Andrei** să conducă ședințele Consiliului Local al comunei Ruginoasa în perioada mai 2026 – iulie 2026.

Art. 2. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri tuturor persoanelor și autorităților interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gheorghiță APETREI

Nr. 11

Din 17.04.2026

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL

Dan-Stelian TANASĂ