

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI RUGINOASA
DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului Local al comunei Ruginoasa în ședință ordinară

Primarul comunei Ruginoasa, județul Neamț;

În temeiul dispozițiilor art. 133, alin. 1, ale art. 134, alin. 1, lit. a), alin. 5 și art. 135, alin. 1, alin. 3 și alin. 4 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUN

Art. 1. Se convoacă Consiliul Local al comunei Ruginoasa în ședință ordinară în data de 17.04.2026, ora 15⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Ruginoasa.

Art. 2. Proiectele de hotărâri sunt cuprinse în proiectul ordinii de zi, anexa nr. 1 la prezenta dispoziție.

Art.3. Consilierii locali pot formula și depune amendamente la proiectele de hotărâre până la data desfășurării ședinței de Consiliu Local.

Art. 4. Materialele înscrise pe ordinea de zi vor fi puse la dispoziția consilierilor locali în format letric sau în format electronic pe adresa de e-mail comunicată de către aceștia.

Art. 5. Repartizarea proiectelor de hotărâri către comisiile de specialitate în vederea avizării este specificată în anexa nr. 2 la prezenta dispoziție.

Art. 6. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții tuturor persoanelor și autorităților interesate.

PRIMAR
MILUC GRIGORAȘ

Contrasemnează

SECRETAR GENERAL

DAN-STELIAN TANASĂ

Nr. 18

Din 09.04.2026

Anexa nr. 1 la Dispoziția primarului nr. 18 din 09.04.2026

**Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local din data de
17.04.2026**

- I. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local din data de 27.03.2026;**
- II. Proiecte de hotărâre:**
 1. Hotărâre privind aprobarea funcțiilor publice, organigramei, statului de funcții și numărului de personal pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț - initiator – Primar Miluc Grigoraș;
 2. Hotărâre privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ” - initiator – Primar Miluc Grigoraș;
 3. Hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ruginoasa la data de 31.03.2026 - initiator – Primar Miluc Grigoraș;
 4. Hotărâre privind alegerea președintelui de ședință - initiator – Primar Miluc Grigoraș;
- III. Informări – Întrebări – Interpelări adresate executivului;**

Primar

Miluc Grigoraș

Avizat pentru legalitate

Secretar general

Dan-Stelian Tanasă



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA RUGINOASA

Tel 0233/761290 Fax 0233/761288 E-mail primariaruginoasa2013@yahoo.com

Anexa nr. 2 la Dispoziția primarului nr. 18 din 09.04.2026

Avizarea proiectelor de hotărâri
Ședința ordinară din data de 17.04.2026

Potrivit dispozițiilor art. 136, alin. (3), lit. b) și alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ „Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor. Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente se face de către primar împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale”.

Având în vedere aceste prevederi am decis următoarea repartizare pe comisii a proiectelor de hotărâri ce vor fi înscrise pe ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 17.04.2026:

a) Comisia de buget-finanțe;

- Proiect de hotărâre privind aprobarea funcțiilor publice, organigramei, statului de funcții și numărului de personal pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț;
- Proiect de hotărâre privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ”;
- Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ruginoasa la data de 31.03.2026;

b) Comisia pentru administrație publică locală, juridică și urbanism;

- Proiect de hotărâre privind aprobarea funcțiilor publice, organigramei, statului de funcții și numărului de personal pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț;

- Proiect de hotărâre privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ”
- Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ruginoasa la data de 31.03.2026;
- Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada următoare;

c) Comisia pentru cultură, sănătate, învățământ, culte și sport;

- Proiect de hotărâre privind aprobarea funcțiilor publice, organigramei, statului de funcții și numărului de personal pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ruginoasa, județul Neamț;
- Proiect de hotărâre privind modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUA NEAMȚ”;
- Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ruginoasa la data de 31.03.2026;

**PRIMAR
MILUC GRIGORAȘ**

**SECRETAR GENERAL
DAN-STELIAN TANASĂ**

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMĂRIA COMUNEI RUGINOASA

DISPOZIȚIE

privind actualizarea Regulamentului privind stabilirea criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16, alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei, în cadrul Primăriei comunei Ruginoasa în condițiile implementării unor proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență

Miluc Grigoraș - primarul comunei Ruginoasa, județul Neamț;

Având în vedere prevederile:

- Art. 16, alin. (1) – (8) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16, alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, cu modificările și completările aduse prin H.G. nr. 1009/2025;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196, alin. (1), lit. (b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN

Art. 1. Se actualizează Regulamentul privind stabilirea criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16, alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei, în cadrul Primăriei comunei Ruginoasa în condițiile implementării unor proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Secretarul general al comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții tuturor instituțiilor și autorităților interesate.

PRIMAR

MILUC GRIGORAȘ

Avizat

SECRETAR GENERAL

DAN-STELIAN TANASĂ

Nr. 19

Din 21.04.2026

Regulament privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și implementate la nivelul comunei Ruginoasa, județul Neamț

Capitolul I. Condiții de înființare a posturilor în afara organigramei.

Art. 1. Primăria comunei Ruginoasa în calitate de beneficiară a unor proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile sau fonduri aferente Mecanismului de redresare și reziliență poate înființa posturi în afara organigramei pentru implementarea proiectelor, peste numărul maxim de posturi aprobat al instituției, în limita posturilor aprobate prin contractul/acordul/ordinul de finanțare semnat de către Primăria comunei Ruginoasa cu autoritatea finanțatoare, atunci când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) În urma evaluării posturilor existente și a necesarului de resurse umane a fost aprobată o notă justificativă de către conducătorul instituției prin care se constată imposibilitatea personalului încadrat pe posturile prevăzute în organigramă de a prelua atribuții suplimentare sau că nu există suficient personal de specialitate cu competențele necesare desfășurării unor activități specifice din cadrul proiectului;
- b) Există un proiect aprobat prin contract/acord/ ordin de finanțare de către autoritatea de management sau structura care gestionează programul/mecanismul din care este finanțat acesta;
- c) Toate cheltuielile cu salariile personalului încadrat în afara organigramei, pe toată durata de implementare a proiectului, sunt prevăzute în bugetul aprobat al proiectului și se suportă din titlul de cheltuieli din care este finanțat proiectul;

Art. 2. Înființarea posturilor în afara organigramei pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile sau fonduri aferente Mecanismului de redresare și reziliență se aprobă prin Dispoziția

Primarului comunei Ruginoasa și va conține cel puțin numărul și denumirea posturilor, perioada de înființare, precum și nivelul de salarizare al fiecărui post, conform tarifelor orare din ghidul solicitantului – condiții generale și specifice aplicabile, astfel cum au fost aprobate în cererile de finanțare de către autoritatea finanțatoare care gestionează programul/mecanismul din care este finanțat proiectul, în limita bugetului aprobat.

Art. 3. Personalul care desfășoară activități în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile sau fonduri aferente Mecanismului de redresare și reziliență și încadrate în afara organigramei se angajează în cadrul Primăriei comunei Ruginoasa, peste numărul maxim aprobat, din sursă externă, pe bază de contract individual de muncă pe perioadă determinată, pe perioada implementării activităților proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Cap. II. Criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială

Art. 4. (1) Personalul din cadrul Primăriei comunei Ruginoasa nominalizat, potrivit art. 16, alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, precum și pentru implementarea proiectelor finanțate prin Mecanismul de redresare și reziliență pe perioada în care își desfășoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază cu până la 40%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului și prevăzute corespunzător în fișa postului, după cum urmează:

- a. Până la 20 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 5%;
- b. Între 21 – 40 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 5% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mică sau egală cu suma de 2.500.000 lei, respectiv 10% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare sau egală cu suma de 2.500.001 lei ;

- c. Între 41 – 60 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 10% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 15% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, respectiv 20% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare sau egală cu suma de 5.000.001 lei;
- d. Între 61 – 80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 15% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 1.000.000 lei, 20% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 25% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, respectiv 30% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare sau egală cu suma de 5.000.001 lei ;
- e. Peste 80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 25% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 1.000.000 lei, 30% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 35% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, respectiv 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare sau egală cu suma de 5.000.001 lei;
- (2) În primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, conform pontajului lunar aprobat de ordonatorul de credite și semnat de coordonatorul de proiect/managerul de proiect/șeful de proiect, se stabilește procentul de majorare salarială acordat pentru activitatea desfășurată în luna anterioară ca membru al „echipei de proiect”, în înțelesul art. 16 alin. 1 din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Pentru personalul prevăzut la art. 4 care își desfășoară activitatea simultan în mai multe proiecte, numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară se cumulează, procentul de majorare salarială fiind stabilit la nivelul corespunzător numărului de ore cumulate.

Art. 6. Indemnizațiile lunare ale primarului și viceprimarului comunei Ruginoasa, în cazul implementării de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, precum și prin Mecanismul de redresare și reziliență se majorează cu până la 40% în funcție de numărul, tipul și valoarea proiectelor aflate în implementare pentru care unitățile administrativ-teritoriale au calitatea de beneficiar, după cum urmează:

- a) Pentru 1 proiect se acordă o majorare de 5% pentru implementarea unui proiect a cărui valoare totală este mai mica sau egală cu suma de 500.000 lei, 15% pentru implementarea unui proiect a cărui valoare totală este mai mica sau egală cu suma de 1.000.000 lei, 20% pentru implementarea unui proiect a cărui valoare totală este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 25% pentru implementarea unui proiect a cărui valoare totală este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, 30% pentru implementarea unui proiect a cărui valoare totală este mai mica sau egală cu suma de 10.000.000 lei, respectiv 40% pentru implementarea unui proiect a cărui valoare totală este mai mare de 10.000.000 lei;
- b) Pentru 2 proiecte se acordă o majorare de 10% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 500.000 lei, 20% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 1.000.000 lei, 25% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 30% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, 35% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 10.000.000 lei, respectiv 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare de 10.000.000 lei;

- c) Pentru 3 proiecte se acordă o majorare de 15% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 500.000 lei, 25% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 1.000.000 lei, 30% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 35% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 10.000.000 lei, respectiv 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare de 10.000.000 lei;
- d) Pentru 4 proiecte se acordă o majorare de 20% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 500.000 lei, 30% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 1.000.000 lei, 35% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 2.500.000 lei, 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 5.000.000 lei, 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mica sau egală cu suma de 10.000.000 lei, respectiv 40% pentru implementarea unor proiecte a căror valoare totală cumulată este mai mare de 10.000.000 lei;
- e) Pentru 5 sau mai multe proiecte se acordă o majorare de 40% pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, indiferent de valoare totală cumulată a acestora;